

МБОУ «Валамазская СОШ»

ПРИКАЗ

09.04.2025г.

№ 47-осн

Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024-2025 учебного года

В целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков в летние каникулы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в летние каникулы гражданско-патриотической направленности с 02.06.2025г. по 26.06.2025г. Продолжительность смены 21 день, 15 человек, режим пребывания детей с 8.30 часов до 14.30 часов. Назначить начальником лагеря Сандалову Н.И. Назначить воспитателями: Титову Е.А, Русских О.Ю.
2. Назначить поварами в лагерную смену Прокашеву Л.П. и Пермякову Л.М.
3. Возложить ответственность на поваров: за организацию питания детей в учебное время и в период организации пришкольных лагерей, за совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности правонарушения в пределах, определяемых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.
4. Назначить кладовщиком в лагерную смену: Сандалову Н.И.
5. Возложить ответственность на кладовщика: за нарушение правил приёма, учёта и хранения продуктов питания, правил пользования холодильным оборудованием, за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил в период деятельности лагерных смен кладовщик привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством, за виновное причинение в пришкольном лагере ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей кладовщик несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных гражданским законодательством.
6. Воспитателям и начальникам лагеря принять исчерпывающие меры по пожарной безопасности, по предотвращению детского травматизма и гибели детей во время проведения лагеря.
7. Предоставить для работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей кабинет №17, кабинет для изоляции больных № 41.
8. Ответственным для информирования Управления Роспотребнадзора о выявлении больных или лиц с подозрением на COVID-19 начальника лагеря Сандалову Н.И.
9. Информацию о выявлении больных или лиц с подозрением на COVID-19 передавать по телефону 8(34134)4-17-75.

10. Ответственным за проведение инструктажей по охране труда и по безопасности в период лагерной смены назначить Сандалову Н.И, начальника лагеря.

11. Ответственным по исключению из лагеря посторонних лиц назначить начальника лагеря Сандалову Н.И.

12. В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в пришкольной лагерной смене в летние каникулы при МБОУ «Валамазская СОШ»

12.1. Утвердить бракеражную комиссию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в осенние каникулы в составе:

- Сандалову Н.И., начальник лагеря, председатель комиссии
- медицинский работник – Куртеев В.В. (по согласованию),
- Пермякову Л.М., повар.

12.2. Членам бракеражной комиссии:

- не менее чем за 15 мин. снимать бракераж готовой продукции с обязательной отметкой в Журнале бракеража готовой продукции;
- осуществлять контроль соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке, разгрузке продуктов питания;
- проверять на пригодность помещение для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следить за соблюдением меню;
- контролировать организацию работы на пищеблоке;
- осуществлять контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи;
- проверять соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следить за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствовать при закладке продуктов, проверять выход блюд;
- проводить органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определять её цвет, запах, вкус, консистенцию, внешний вид;
- проверять на соответствие объёмов приготовленного питания объёму разовых порций и количеству детей.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Валамазская СОШ»

Л.В. Чиркова

